

**Річний план
роботи соціального педагога
Петухової Ксенії Олександрівни
спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів з поглибленим вивченням англійської мови №85 міста Кисва
на 2023-2024 навчальний рік**

Вступ

Склад психологічної служби в закладі освіти.

Психологічна служба школи складається із практичного психолога (робоче навантаження 1 ставка) та соціального педагога (робоче навантаження 1 ставка).

Нормативно-правова база, на якій ґрунтується діяльність соціального педагога: Конституцією України; Законами України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про охорону дитинства», «Про соціальні послуги», Етичним кодексом психологів України, «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)»; Наказом МОН від 22.05.2018 № 509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України»; Листом МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству»; Листом МОН від 24.07.2019 №1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України»; Законами «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про соціальні послуги», «Про запобігання та протидію домашньому насильству»; «Положенням про психологічну службу системи освітян України» від 31 липня 2018 року за № 885/3233 [Дод.1]; методичних рекомендацій Українського центру практичної психології та соціальної роботи, Конвенції ООН «Про права дитини», Загальної Декларації прав людини та інших нормативних документів, які охоплюють питання планування роботи психологічної служби, листом МОН України від 14.08.2020 р. № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», Листом МОН № 1/6355-22 «Про рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою» від 14 червня 2022 р.; Листом МОН від 30 травня 2022 р. № 1/5735-22 «Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні», Листом МОН від 12.04.2022 № 1/4068-22 «Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України», Лист МОН від 04.04.2022 № 1/3872-22 «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій», Листом МОН від 21.08.2023 №1/12492-23 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2023/2024 навчальному році»; Листом МОН від 14.08.2023 № 1/12038-23 «Про переліки навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти у 2023/2024 навчальному році», Лист ІМЗО від 11.04.2023 № 21/08-577 «Про заповнення єдиної електронної системи звітності», річним планом роботи школи, планом роботи з учнями пільгових категорій, відповідно до основних напрямів діяльності та завдань, визначених колективом закладу освіти.

Головна мета діяльності: збереження та зміцнення здоров'я, надання психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану, підвищення адаптивних можливостей здобувачів освіти, створення умов для повноцінного і гармонійного розвитку всіх учасників освітнього процесу.

Завдання діяльності:

- підтримка учасників освітнього процесу під час війни;
- здійснення посередництва між учасниками освітнього процесу, організувати їх взаємодію з метою створення умов для всебічного розвитку учнів, збереження їх психологічного здоров'я;
- супровід учнів соціально-незахищених категорій, консультативна та просвітницька робота з батьками або законними представниками, які замінюють батьків;
- супровід учнів «групи ризику»;
- сприяння участі учнів у науковій, технічній, художній творчості, спортивній, суспільно-корисній діяльності, виявленню задатків, обдарувань, розкриттю здібностей, талантів, дбати про професійне самовизначення та соціальну адаптацію учнівської молоді;
- вплив на подолання особистісних, міжособистісних, внутрішньо-сімейних конфліктів, надавання потрібної консультативної допомоги дітям та підліткам, групам соціального ризику, дітям, які потребують піклування тощо;
- здійснення превентивного виховання, профілактики злочинності, алкоголізму та наркоманії, шкідливих звичок серед підлітків;
- забезпечення захисту прав і свобод дітей, створення безпечного середовища (запобігання будь яких проявів насильства в закладі освіти);
- проведення просвітницько-профілактичних заходів щодо підвищення рівня знань учасників освітнього процесу з питань статевого виховання, ВІЛ/СНІДУ тощо;
- проведення просвітницько-профілактичних заходів з учасниками освітнього процесу щодо медіаграмотності, медіазахисту та цифрової гігієни;
- надання своєчасної психологічної допомоги учасникам освітнього процесу;
- сприяння формуванню в учнів таких якостей як саморозвиток, самореалізація, самоповага, самооцінка, соціальна адаптованість, життєва компетентність;
- сприяння формуванню професійної компетентності вчителів;
- сприяння підвищенню психологічної культури, соціальної компетентності учнів та особистої зрілості;
- психологічна допомога у виявленні та ліквідації конфліктних ситуацій між усіма учасниками освітнього процесу;

Основні напрями роботи соціального педагога у 2023-2024 н.р.:

1. Психологічна допомога та емоційна підтримка усіх учасників освітнього процесу.
2. Робота з внутрішньо-переміщеними учнями, їхніми батьками в адаптації до нових умов проживання та навчання, дітьми та сім'ями учасників бойових дій (АТО, ЗСУ).
3. Робота з дітьми соціально-незахищених категорій, їхніми батьками або особами, які їх замінюють.
4. Виявлення сімей та окремих дітей та підлітків, які потребують соціального захисту.
5. Захист прав здобувачів освіти від будь-яких видів і форм насильства.
6. Встановлення та розв'язання труднощів та конфліктів, що виникають в освітньому середовищі, в сім'ї тощо.
7. Співпраця з громадськими та державними організаціями.

8. Надання допомоги батькам і опікунам в сімейному вихованні.
9. Соціально-педагогічний супровід діяльності педагогічного колективу.
10. Оптимізація роботи з дітьми «групи ризику».
11. Активізація просвітницької роботи з батьками.

№	Зміст роботи	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Примітка про виконання
1	ДІАГНОСТИКА			
1.1	Проведення соціальної паспортизації класів	Серпень-вересень, січень-лютий	1-11 класи, класні керівники	
1.2	Формування бази даних соціально-незахищених категорій	Серпень-вересень, січень-лютий	1-11 класи, класні керівники	
1.3	Облік дітей та сімей «групи ризику»	Жовтень, лютий	1-11 класи	
1.4	Виявлення та складання обліково-статистичних карток на дітей пільгових категорій	Вересень, жовтень	1-11 класи	
1.5	Вивчення особливостей міжособистісних стосунків здобувачів освіти у колективі для ефективної організації роботи класного керівника: соціометричне дослідження.	За запитом	Класні колективи, практичні психологи	
1.6	Соціально-педагогічне дослідження конфліктів, випадків жорстокого поводження серед учасників навчально-виховного процесу	Протягом року	Учні, батьки, вчителі	
1.7	Виявлення знань учнів з проблем: ВІЛ/СНІД, шкідливі звички.	Листопад, квітень	Учні 8-11 класів	
1.8	Дослідження професійної спрямованості учнів 9-11 класів (методика «Визначення професійного типу особистості Дж. Голланда»)	Січень-лютий	9-11 класи	
1.9	Визначення ціннісних орієнтацій учнів старших класів (тренінги, анкетування)	Лютий, квітень	9-11 класи	
1.10	Діагностичні бесіди (за запитом)	Протягом року, за запитом	Класні керівники, учні 1-11 класів	
1.11	Моніторинги	Протягом року, за запитом адміністрації	учні 1-11 класів	
2	ПРОГНОСТИЧНІ			

2.1	Консультативна робота з батьками із групи вимушених переселенців, учасників АТО, ЗСУ	Протягом року, за запитом директора, за зверненням батьків	Батьки учнів	
2.2	Консультативна робота з батьками учнів «групи ризику»	Протягом року, за запитом директора, за зверненням батьків	Батьки учнів	
2.3	Індивідуальна та групова робота із дітьми з метою соціальної адаптації, розвитку, професійної орієнтації	Протягом року, за запитом директора	1-11 класи	
2.4	Індивідуальна та групова робота із учнями груп ризику, пільгових категорій з метою соціальної адаптації, розвитку, професійної орієнтації	Протягом року, за запитом директора	1-11 класи	
2.5	Індивідуальна та групова робота з учнями із сімей учасників АТО, ЗСУ, вимушених переселенців з метою соціальної адаптації, розвитку, професійної орієнтації	Протягом року, за запитом директора	1-11 класи	
2.6	Індивідуальна та групова робота з учнями із сімей, які потрапили у складні життєві обставини	Протягом року, за запитом директора	1-11 класи	
2.7	Консультування учнів індивідуальної форми навчання, екстернатів, педагогічного патронажу, індивідуальної траєкторії навчання	Протягом року	1-11 класи	
2.8	Консультування батьків, педагогів, учнів	Протягом року, за запитом	учасники освітнього процесу	
3	ЗАХИСНІ ЗАХОДИ			
3.1	Залучення до співпраці організацій та установ, із якими працює соціальний педагог	Протягом року	державні установи та організації соціального спрямування	
3.2	Проведення заходів захисту прав дітей	Листопад, за запитом директора	1-11 класи, педагог організатор	
3.3	До Дня похилої людини виховний захід «Діалог поколінь»	Жовтень	4 класи	
3.4	Проведення заходів захисту дітей від торгівлі людьми (тренінгове заняття «Як не потрапити в тенета торговця людьми»)	Жовтень	10 класи	

3.5	Проведення заходів до Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»(Бесіда «Єднаймося проти булінгу»)	Листопад-грудень	8-9 класи, педагог організатор	
3.6	До міжнародного дня миру заняття з елементами тренінгу «Вирішуй конфлікти та будуй мир навколо себе»	21 вересня	5 класи	
3.7	Проведення заходів до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом: <ul style="list-style-type: none"> • тренінг «Поговоримо про ВІЛ/СНІД» • тренінг «Керуй своїм життям» 	1 грудня	педагог організатор 7 класи 10 класи	
3.8	Бесіда з елементами тренінгу «Безпечний інтернет»	Лютий	6 класи	
3.9	Інформаційна листівка до Дня захисту дітей	1 червня	соціальний педагог	
4.	ПРОСВІТНИЦЬКО-ПРОФІЛАКТИЧНІ ЗАХОДИ			
4.1	Постійний контроль сімей груп ризику, сімей пільгових категорій, надання фахової допомоги дітям із цих сімей	Протягом року, за запитом директора	сім'ї пільгових категорій, «групи ризику»	
4.2	Взаємодія із органами, які надають соціальні послуги через листування, телефонні звернення і переговори на основі співпраці та взаємодії, складання аналітичної записки	Протягом року, за запитом директора	ЦСССДМ, ССД, НП у справах дітей	
4.3	Проведення профілактичних заходів, бесіди з попередження девіантної поведінки серед учнів	Протягом року, за необхідністю	батьки, учні, педагоги	
4.4	Проведення профілактичних заходів, бесіди з попередження жорстокості й насильства у дитячому колективі	Протягом року, за необхідністю	батьки, учні, педагоги	
4.5	Проведення профілактичних заходів, бесіди з попередження булінгу та кібербулінгу у дитячому колективі	Протягом року, за необхідністю	батьки, учні, педагоги	
4.6	Виступи на батьківських зборах щодо питань виховання, розвитку дітей, профілактики девіантної поведінки серед учнів, поширення соціально-педагогічних знань серед батьківської громадськості	Протягом року, за необхідністю, за запитом директора	Батьки	

4.7	Проведення профілактичних заходів із попередження емоційного вигорання педагогічних працівників	Протягом року, за необхідністю, за запитом директора	Педагогічний колектив	
4.8	Всесвітній День відмови від паління (круглий стіл «Паління не для нас»)	Листопад	8-11 класи	
4.9	Тренінг «Профілактика девіантної поведінки»	Протягом року	5-10 класи	
4.10	Тренінг «Будуй навколо себе простір без насильства»	Листопад-грудень	5-7 класи	
4.11	Тренінг «Як стати стресостійким?»	Квітень	9,11 класи	
4.12	Тренінг «Адміністративна відповідальність підлітків»	Квітень	7-9 класи	
4.13	Тренінг «Я у світі»	Протягом року	2-4 класи	
4.14	Профілактичні бесіди	За запитом	учасники освітнього процесу	
5.	ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ ЗАХОДИ			
5.1	Планування роботи на рік, на місяць; корекція плану, внесення рекомендацій	Вересень, щомісяця	соціальний педагог	
5.2	Систематичне оформлення необхідної документації, журналів обліку роботи, протоколів спостереження, ведення обліку дітей пільгових категорій та груп ризику за зразками, затвердженими Міністерством освіти України	Протягом року	соціальний педагог	
5.3	Підготовка матеріалів на інформаційний стенд соціального педагога	Протягом року, за необхідністю	соціальний педагог	
5.4	Підготовка статистичної звітності за зразками, затвердженими Міністерством освіти України	Травень	соціальний педагог	
5.5	Організація роботи з самоосвіти-робота з Інтернет-ресурсами, періодичною пресою та фаховою літературою, проходження вебінарів, курсів, тренінгів	Протягом року	соціальний педагог	
5.6	Робота в бібліотеці, самопідготовка.	Протягом року	соціальний педагог	
5.7	Підвищення професійної компетентності. Опрацювання нормативних документів з правових питань	Протягом року	соціальний педагог	
5.8	Складання та оформлення тематичних тек	Протягом року	соціальний педагог	

5.9	Підготовка до виховних годин, бесід, семінарів, тренінгів, ділових ігор, анкет та тестів для проведення діагностик.	Протягом року	соціальний педагог	
5.10	Підготовка до виступів на батьківських зборах	Протягом року	соціальний педагог	
5.11	Участь у науково-методичних семінарах (нарадах) соціальних педагогів	Протягом року	соціальний педагог	
5.12	Складання аналітичних та статистичних звітів	Грудень, травень	соціальний педагог	